

ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

(Kişisel Web Sayfası Talep Formu ve Taahhütnamesi)

1. Taahhütnamenin onaylanması ve Hizmetin Tanımı

- 1.1. Abant İzzet Baysal Üniversitesinden kişisel web sayfası açtırmak isteyen akademisyenlerin, bu üyelik taahhütname hükümlerine uymayı kabul etmesi gerekir.
- 1.2. AİBÜ, taahhütnameyi onaylayan akademik personeline web sayfası hizmeti sağlar.

2. AİBÜ kişisel web sayfası hizmeti ve gizlilik ilkesi

- 2.1. AİBÜ akademik personeli kurumun belirleyici bir kullanıcı adı ve kendisinin belirleyeceği ve sonradan değiştirebileceği bir 'şifre' ye sahip olur.
- 2.2. 'Kullanıcı adı' kişiye özeldir ve aynı 'kullanıcı adı' iki farklı kişiye verilmez.
- 2.3. Şifrelerinin seçimi ve korunması tamamıyla kullanıcının sorumluluğundadır. AİBÜ, şifre kullanımından doğacak problemlerden kesinlikle sorumlu değildir.
- 2.4. Şifresini unutan kullanıcılar AİBÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığına başvurabilirler.

3. Web sayfası hesabı alan kişinin yükümlülükleri

- 3.1. Kullanıcılar, AİBÜ Akademik Personel Web Sayfası hizmetini kullanırlarken yayımlandığı web sayfasındaki şahsi fikir, düşünce ve ifadelerin sorumluluğunun kendisine ait olduğunu ve AİBÜ'nün bu fikir, düşünce ve ifadelerinin dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağını,
- 3.2. Web sayfası servisini kullanırken lisanssız herhangi bir yazılım ve ya kopya materyal yayınlamayacağını, tehdit edici, ahlak dışı, ırkçı, ayrımcı, Türkiye Cumhuriyeti Yasalarına, vatandaşı olduğu diğer ülkelerin yasalarına ve uluslararası antlaşmalara aykırı bilgiler yayınlamayacağını,
- 3.3. AİBÜ'nün dilediği zaman ve ya sürekli olarak tüm sistemi izleyebileceğini,
- 3.4. Kurallara aykırı davranan kişilerin Web sayfalarını iptal etme hakkına sahip olduğunu, kanunlara göre yayınlanması yasak olan bilgileri yayınlamamayı, başkalarına ait olan kişisel bilgileri yayınlamamayı, kötüye kullanmayı,
- 3.5. Kişisel web servisinden yararlanacak site sahipleri AİBÜ internet kullanım politikası ile ULAKNET kişisel kullanım politikasına ve taahhütname maddelerini daha sonra hiçbir itiraza mahal vermeyecek şekilde uymayı, kabul ve taahhüt etmiştir.

4. AİBÜ'ye verilen yetkiler

- 4.1. AİBÜ herhangi bir zamanda sistemin çalışmasını geçici bir süre askıya alabilir veya tamamen durdurabilir. Sistemin geçici süre askıya alınması veya tamamen durdurulmasından dolayı AİBÜ'nün kullanıcılara ve ya üçüncü şahıslara karşı hiçbir sorumluluğu olmayacaktır. AİBÜ, servislerinin her zaman ve her şart altında zamanında, güvenli ve hatasız olarak sunulacağını, servis kullanımında elde edilen sonuçların her zaman doğru ve güvenilir olacağını, servis kalitesinin herkesin beklentilerine cevap vereceğini taahhüt etmez.
- 4.2. AİBÜ, kendi sistemi üstünden yapılan ve zarar doğurabilecek her türlü haberleşmeyi, yayını, bilgi aktarımını istediği zaman kesme hakkını ve gereken olduğu taktirde kişinin web sayfasını silme, men etme ve hesabına son verme hakkını saklı tutar.
- 4.3. AİBÜ kişilerin dosyalarının saklanması için uygun göreceği büyüklükte kota tahsis yapabilir. İhtiyaca göre kotaları arttırma ve azaltma yetkisini saklı tutar.

Adı Soyadı:		Unvanı:	
Fakültesi:		Bölümü:	
E-posta adresi:		İstenen Şifre:	
İstenen Web adresi (e-posta kullanıcı adı):	. web.ibu.edu.tr		
Tarih:		İmza:	